

## ขอบเขตของงาน

งานจ้างโครงการ “พัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติการมุ่งสู่การให้บริการรถไฟฟ้าความเร็วสูง”  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

### 1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ...โครงการ “พัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติการมุ่งสู่การให้บริการรถไฟฟ้าความเร็วสูง”  
เงินงบประมาณโครงการ 1,289,243.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละเจ็ด)  
ราคากลาง..... 1,200,500.....บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าร้อยบาทถ้วน)

### 2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รฟพท. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการซื้อครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ที่ กค (กวจ) ที่ 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ

ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(4) กรณีตาม (1) - (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

### 3. รายละเอียดขอบเขตของงาน

3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติการมุ่งสู่การให้บริการรถไฟความเร็วสูง จำนวน 2 รุ่น รุ่นละ 35 คน รวมทั้งสิ้น 70 คน ผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดช่วงวันเดินทาง ตามความเหมาะสม

3.2 ผู้รับจ้างต้องเสนอและนำคณะ 6 คน ตรวจสอบความพร้อมของสถานที่ดูงานก่อนจัดโครงการจริง โดยติดต่อประสานงานสถานที่ดูงานและเตรียมเอกสาร อุปกรณ์เครื่องเขียนให้กับผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน รวมทั้งจัดหาของชำร่วยหรือของที่ระลึกเพื่อมอบให้ทุกหน่วยงาน/วิทยากรช่วงดูงานตามความเหมาะสม (หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง)

3.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาที่พักตลอดการศึกษาดูงานโดยพักโรงแรมหรือรีสอร์ทระดับมาตรฐานไม่ต่ำกว่า 4 ดาวหรือเทียบเท่า ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน โดยจัดเป็นห้องพักรุ่นจำนวน 15 ห้อง และห้องพักเดี่ยวจำนวน 5 ห้อง (รวมจำนวน 20 ห้องต่อรุ่น) ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (จำนวนนี้ไม่รวมห้องพักสำหรับทีมงานของผู้รับจ้าง)

3.4 ผู้รับจ้างจัดหาห้องพักชั่วคราว (Day use) สำหรับอาบน้ำเปลี่ยนเสื้อผ้า ณ เข้าวันที่สองของการเดินทาง จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ห้อง

3.5 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอาหารมื้อหลัก 3 มื้อต่อวัน อาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน รวมทั้งเครื่องดื่มและน้ำผลไม้ให้เพียงพอต่อจำนวนคนไม่น้อยกว่า 70 คน โดยผู้รับจ้างเสนอรายการอาหารมื้อหลักให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาล่วงหน้า

3.6 ผู้รับจ้างจัดให้มีสถานที่ทำกิจกรรมเพื่อสรุปการศึกษาดูงานของผู้เข้าร่วมโครงการในช่วงอาหารค่ำ เวลากำหนดการตามความเหมาะสม



### 3.7 การเดินทาง

3.7.1 ผู้รับจ้างจัดเตรียมตัวรถไฟตู้นอนปรับอากาศชั้นสองสำหรับการเดินทางวันแรกให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ เส้นทางกรุงเทพฯ – หนองคาย (หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องเสนอผู้รับจ้างพิจารณา)

3.7.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหารถปรับอากาศ หรือรถตู้ปรับอากาศพร้อมพนักงานขับรถเพื่อรองรับผู้เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานจำนวนไม่น้อยกว่า 35 คนต่อรุ่น ทุกวันของการเดินทางศึกษาดูงาน พร้อมจัดทำประกันการเดินทางและเตรียมยารักษาโรคพื้นฐาน ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการฯทุกท่าน

3.7.3 ผู้รับจ้างจัดเตรียมตัวเครื่องบินให้กับผู้เข้าร่วมโครงการพร้อมทั้งเตรียมอาหารเครื่องดื่มสำหรับทานบนเครื่องบิน และจัดให้มีโพลิตสัมภาระ/กระเป๋าเดินทางใต้ท้องเครื่องบิน ในเส้นทางท่าอากาศยานนานาชาติหลวงพระบาง – ท่าอากาศยานนานาชาติดอนเมือง

### 3.8 เสื่อโปโลประจำโครงการ

ผู้รับจ้างต้องจัดหาเสื่อโปโล พร้อมออกแบบโลโก้สี โดยเสนอตัวอย่างเสื่อพร้อมแบบโลโก้ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการผลิต จำนวน 100 ตัว ตามขนาดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มเดินทาง 7 วัน

3.9 ผู้รับจ้างจัดหาทีมงานเพื่อถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการศึกษาดูงาน

3.10 ผู้รับจ้างจัดเตรียมและออกแบบป้ายไว้นิสขนาด 90 เซนติเมตร X 200 เซนติเมตร

3.11 ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดตามข้อ 3.1 ถึง 3.10 ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาหลังลงนามสัญญาจ้างภายใน ๗ วัน เพื่อให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติก่อนดำเนินการ

3.12 จัดทำรายงานส่งมอบงานระบุตามข้อขอบเขตการดำเนินงานพร้อมภาพถ่ายและภาพรวมของงานเป็นจำนวนรูปเล่ม จำนวน 1 เล่ม พร้อมคลิปวิดีโอของการเข้าศึกษาดูงานของทั้งสองรุ่น จำนวน 1 คลิป รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 นาที และบันทึกไฟล์ทั้งหมดลง External Hard disk หน่วยความจำไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 ชิ้น (เครื่องใหม่)

\* ผู้รับจ้างสามารถเพิ่มเติมข้อเสนอพิเศษอื่นๆ เพื่อเป็นประโยชน์กับผู้เข้าศึกษาดูงานและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

## 4. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

4.1 สถานที่ส่งมอบพัสดุ ณ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

4.2 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอไม่ได้

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 45 วัน \*นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก รฟพท. ให้เริ่มทำงาน

## 5. การทำสัญญา

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องทำสัญญากับ รฟพท. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ เสนอราคาได้ ให้ รฟพท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

### 5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ การรถไฟแห่งประเทศไทย หรือ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน ทำการ

### 5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

### 5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ เสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

## 6. อัตราค่าปรับ

6.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก รฟพท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้างช่วงนั้น

6.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 5.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้าง

## 7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ไม่มี

## 8. การบริหารโครงการ

เพื่อให้โครงการนี้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดและมีคุณภาพของงานที่ดี ดังนั้นผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินงานบริหารโครงการตามข้อกำหนด ดังนี้

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องรายงานแผนการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจัดจ้างทราบก่อนการดำเนินงาน ภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8.2 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้อื่นทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้



8.3 บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดหรือร้องขอให้มีการแก้ไข และ/หรือ ปรับปรุงขอบเขตของงานใหม่ ในกรณีที่มีกฎหมายออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมทั้งในกรณีที่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เห็นว่ามีความจำเป็นหรือเหมาะสมอันเนื่องด้วย กฎระเบียบใด ๆ หรือนโยบายรัฐที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งมีผลบังคับใช้ต่อ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

## 9. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ รฟพท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม

## 10. ค่าจ้าง และการจ่ายเงิน

รฟพท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้าง และ รฟพท. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

## 11. การสงวนสิทธิ์

กรณีมีปัญหาใดๆ เกิดขึ้น ทั้งในช่วงการพิจารณาข้อเสนอ และดำเนินงานต่างๆ ภายหลังจากได้ทำ สัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดสงวนสิทธิ์ในการตัดสินวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้น ดังกล่าว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดข้างต้นเป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้ยื่น ข้อเสนอตลอดจนผู้รับจ้างต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าวโดยจะไม่ได้แย้ง หรือมีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น

เอกสารทั้งหมดที่ยื่นนี้ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืน ให้ถือเป็นเอกสารราชการ รวมทั้งยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ รฟพท. จะไม่รับผิดชอบ รวมถึงที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

รฟพท.อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก รฟพท.ไม่ได้

(1) รฟพท.มิได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัด จ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดจ้างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ รฟพท.หรือกระทบต่อประโยชน์ สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความใน กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

12. การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม\*

สำหรับผู้สนใจที่ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานฉบับนี้ สามารถสอบถามได้ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ [Thanatkon.d@srtet.co.th](mailto:Thanatkon.d@srtet.co.th) ทั้งนี้ระยะเวลาในการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมให้เป็นไปตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

13. การรับฟังความคิดเห็น

รับฟังความคิดเห็น

ผู้ประกอบการสามารถเสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานฉบับนี้ ได้ที่

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์.....

E-Mail.....

ทั้งนี้ ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ให้

รฟฟท. ทราบด้วย

ไม่รับฟังความคิดเห็น

